**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Экз. № \_\_\_\_\_\_\_\_

с. Большое Нагаткино

**О порядке формирования, утверждения и ведения**

**планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**

 **МО «Цильнинский район» Ульяновской области**

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» Администрации МО «Цильнинский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par28) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Цильнинский район» Ульяновской области.

2. Администрации МО «Цильнинский район» обеспечить размещение Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Цильнинского района в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода её
в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МО «Цильнинский район»,начальника управления по социально-экономическому развитию Е.А.Хайретдинову.

Глава МО «Цильнинский район» Х.В. Рамазанов

 УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

МО «Цильнинский район»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. №

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения планов-графиков**

**закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Цильнинский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и с учётом требований к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044, и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Цильнинский район» (далее - план-график).

1.2. Планы-графики разрабатываются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планами закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Цильнинский район», утверждёнными в порядке, установленном администрацией МО «Цильнинский район».

2. Формирование и утверждение планов-графиков

2.1. Планы-графики формируются:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени МО «Цильнинский район» Ульяновской области (далее - муниципальные заказчики);

б) бюджетными учреждениями, созданными МО «Цильнинский район» Ульяновской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

в) автономными учреждениями, созданными МО «Цильнинский район» Ульяновской области, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности МО «Цильнинский район» Ульяновской области, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными МО «Цильнинский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности МО «Цильнинский район» Ульяновской области, осуществляющими полномочия на осуществление закупок товаров, работ, услуг (далее - закупка)
в пределах переданных им органами местного самоуправления Ульяновской области полномочий, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

2.2. Планы-графики формируются в виде единого документа с учётом требований к форме планов-графиков закупок товаров, работ и услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг».

2.3. Планы-графики формируются в следующие сроки:

а) заказчики:

- формируют планы-графики закупок товаров, работ, услуг после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, но не позднее 15 декабря;

- уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок товаров, работ, услуг, после их уточнения и доведения до заказчика объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

б) бюджетные учреждения, указанные в [подпункте «б» пункта 2.1](#Par42) настоящего раздела:

- формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, но не позднее 15 декабря;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок товаров, работ, услуг, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики.

в) юридические лица, указанные в [подпунктах «в» и «г» пункта 2.1](#Par44) настоящего раздела:

- формируют планы-графики после внесения проекта решения Совета депутатов муниципального образования «Цильнинский район» о бюджете муниципального образования «Цильнинский район» на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Цильнинский район», но не позднее 15 декабря;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соответствующих соглашений утверждают планы-графики закупок.

2.4. В планы-графики подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путём проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьёй 111 Федерального закона
о контрактной системе.

2.5. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для юридических лиц, указанных в подпунктах «в» и «г» [пункта 2.1](#Par40) настоящего раздела, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определёнными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьёй 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков осуществляется с учётом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

2.6. В планы-графики включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утверждены планы-графики.

2.7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график юридических лиц, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 2.1 настоящего раздела, превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта в соответствии с частью 9 статьи 21 Федерального закона о контрактной системе.

2.8. Планы-графики утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальные заказчиками - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, указанными в [подпункте «б» пункта 2.1](#Par42) настоящего раздела, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) юридическими лицами, указанными в [подпункте «в» пункта 2.1](#Par43) настоящего раздела, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Цильнинский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО «Цильнинский район» (далее - субсидия). При этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счёт субсидии;

г) юридическими лицами, указанными в [подпункте «г» пункта 2.1](#Par44) настоящего раздела, - со дня доведения до соответствующего юридического лица объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.9. Утверждённые планы-графики и внесённые в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода её в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), в течение трёх рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3. Ведение планов-графиков

3.1. Юридические лица, указанные в [пункте 2.1 раздела 2 настоящего](#Par40) Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд,
а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» и настоящим Порядком.

3.2. Основаниями для внесения изменений в утверждённые планы-графики являются:

а) изменение объёма и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становятся невозможными;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органами местного самоуправления муниципального образования «Цильнинский район», уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

 е) реализация решений, принятых лицами, указанными в [пункте 2.1 раздела 2 настоящего](#Par40) Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

3.3. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 3.4](#Par74) настоящего раздела, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

3.4. В случае осуществления закупок путём проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьёй 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее чем за 1 календарный день до даты заключения контракта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_