



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

15 апреля 2019 г.

№ 58

с. Большое Нагаткино

О районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-
трудовых отношений муниципального образования «Цильнинский район»

В соответствии со ст.35 Трудового кодекса Российской Федерации Совет депутатов муниципального образования «Цильнинский район» решил:

1. Утвердить состав о районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования «Цильнинский район» (приложение 1).
2. Утвердить положение о районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования «Цильнинский район» (приложение 2).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Цильнинский район» от 24.02.2018 №538 «О районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования «Цильнинский район».
4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Цильнинские Новости»

Глава муниципального образования
«Цильнинский район»

В.В. Салюкин

В.В. Салюкин

ПОЛОЖЕНИЕ
о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых
отношений муниципального образования «Цильнинский район»

1. Общие положения

1.1. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Трехсторонняя Комиссия) является постоянно действующим органом социального партнерства, образованным в соответствии с Законом Ульяновской области от 24.12.2012 №214-ЗО «О регулировании некоторых вопросов социального партнерства в сфере труда на территории Ульяновской области», Трудовым кодексом РФ.

1.2. Трехсторонняя Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными и областными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, Губернатора Ульяновской области, правовыми актами муниципального образования «Цильнинский район», настоящим положением.

2. Цели и задачи Трехсторонней Комиссии

2.1. Основными целями Трехсторонней Комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон.

2.2. Основными задачами Трехсторонней Комиссии являются:

- 1) ведение коллективных переговоров и подготовка проекта соглашения между объединениями профсоюзов, работодателей и администрацией муниципального образования «Цильнинский район» (далее - Соглашение);
- 2) проведение консультаций по вопросам, связанным с присоединением к Соглашению, региональному соглашению о минимальной заработной плате в Ульяновской области, областным отраслевым (межотраслевым) соглашениям;
- 3) осуществление контроля за выполнением Соглашения и регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ульяновской области, разрешение разногласий, возникающих в ходе их выполнения;
- 4) проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов нормативных правовых актов муниципального образования в сфере труда;
- 5) анализ социально-экономического положения Цильнинского района, разработка рекомендаций по улучшению социально-экономического положения Цильнинского района и предупреждению коллективных трудовых споров и

иных социально-экономических конфликтов;

6) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений;

7) согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики;

8) иные задачи в части, касающейся регулирования социально-трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

3. Полномочия Комиссии

Комиссия вправе:

1) согласовывать интересы объединений профсоюзов, объединений работодателей, органов местного самоуправления при разработке проекта Соглашения, реализации указанного соглашения, выполнении решений Комиссии;

2) запрашивать и получать от органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления Цильнинского района, объединений работодателей, объединений профсоюзов информацию, необходимую для решения поставленных перед Комиссией задач, а также о заключаемых и заключенных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения, и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений;

3) принимать участие в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере труда;

4) рассматривать проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере труда и принимать решения по итогам их рассмотрения в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня их поступления в Комиссию;

5) проводить с органами местного самоуправления в согласованном с ними порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики;

6) разрабатывать и вносить в органы местного самоуправления Цильнинского района в согласованном с ними порядке предложения о принятии проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Цильнинский район» в сфере труда, а также рекомендации по улучшению социально-экономического положения в Цильнинском районе и предупреждению коллективных трудовых споров и иных социально-экономических конфликтов в Цильнинском районе;

7) осуществлять контроль за выполнением своих решений;

8) осуществлять взаимодействие с комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений различного уровня в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта Соглашения и иных соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения, реализации указанных

соглашений;

9) принимать по согласованию с объединениями профсоюзов, объединениями работодателей, органами местного самоуправления участие в проводимых указанными объединениями и органами мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

10) приглашать для участия в своей деятельности представителей объединений профсоюзов, объединений работодателей и органов местного самоуправления, не являющихся членами Комиссии, а также научных работников и специалистов, представителей других организаций;

11) принимать участие в проведении совещаний, конференций, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

4. Порядок принятия решения Трехсторонней Комиссии

4.1. Решение считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

4.2. Члены Трехсторонней Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе высказать свое особое мнение, которое заносится в протокол заседания Трехсторонней Комиссии.

5. Координатор Трехсторонней Комиссии

5.1. Координатором Трехсторонней Комиссии является Глава муниципального образования «Цильнинский район» или назначенное им лицо. Координатор Трехсторонней Комиссии не является членом трехсторонней комиссии.

5.2. Координатор трехсторонней комиссии:

1) обеспечивает формирование Трехсторонней Комиссии;

2) организует деятельность Трехсторонней Комиссии совместно с координаторами сторон Трехсторонней Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

3) оказывает содействие в согласовании позиций сторон Трехсторонней Комиссии;

4) подписывает планы деятельности и решения Трехсторонней Комиссии;

5) проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Трехсторонней Комиссии консультации с координаторами сторон Трехсторонней Комиссии по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

6) информирует органы местного самоуправления о деятельности Трехсторонней Комиссии;

7) информирует Трехстороннюю Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления в сфере социально-трудовых отношений.

3. Координатор Трехсторонней Комиссии не вмешивается в деятельность сторон Трехсторонней Комиссии и не принимает участия в голосовании.

6. Координаторы сторон Трехсторонней Комиссии

6.1. Деятельность каждой стороны Трехсторонней Комиссии организует координатор.

6.2. Координаторы сторон Трехсторонней Комиссии, представляющих объединения организаций профсоюзов и объединения работодателей, избираются указанными сторонами Трехсторонней Комиссии.

6.3. Координатором стороны Трехсторонней Комиссии, представляющим администрацию муниципального образования «Цильнинский район», является Глава администрации муниципального образования «Цильнинский район» или назначенный им муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы не ниже должности заместителя Главы администрации муниципального образования «Цильнинский район».

6.4. Координатор каждой стороны Трехсторонней Комиссии по ее поручению вносит координатору Трехсторонней Комиссии предложения по проектам планов работы Трехсторонней Комиссии, повесткам ее заседаний, информирует Трехстороннюю Комиссию об изменениях персонального состава стороны Трехсторонней Комиссии, организует совещания представителей стороны Трехсторонней Комиссии в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Трехсторонней Комиссии.

6.5. Координатор каждой стороны Трехсторонней Комиссии по ее поручению вправе вносить координатору Трехсторонней Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Трехсторонней Комиссии. В этом случае координатор Трехсторонней Комиссии обязан созвать заседание Трехсторонней Комиссии в течение двух недель со дня поступления указанного предложения.

Координатор каждой стороны Трехсторонней Комиссии приглашает для участия в деятельности Трехсторонней Комиссии соответственно представителей объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, органов местного самоуправления, не являющихся членами Трехсторонней Комиссии, а также научных работников и специалистов, представителей других организаций.

7. Ответственный секретарь Трехсторонней Комиссии

Ответственным секретарем Трехсторонней Комиссии является назначенный распоряжением администрации муниципального образования «Цильнинский район» муниципальный служащий. Ответственный секретарь Трехсторонней Комиссии не является членом Трехсторонней Комиссии и не принимает участие в голосовании.

8. Обеспечение деятельности Трехсторонней Комиссии

Материально-техническое обеспечение деятельности Трехсторонней
Комиссии организуется администрацией муниципального образования
«Цильнинский район».
